

---

**UMOWA nr ../.../2026/SF/BONYROZWOJOWE/SMiGPGŚ**

zawarta w dniu ..... 2026 r. w Starych Bogaczowicach pomiędzy:

Forum Aktywności Lokalnej

ul. Główna 159, 58-312 Stare Bogaczowice

NIP: 8862777392

reprezentowanym przez .....

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....

z siedzibą w .....

NIP: ..... REGON: .....

reprezentowanym przez .....

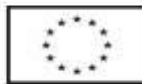
zwanym dalej „Wykonawcą”.

**§1 Podstawa zawarcia umowy**

1. Umowa zostaje zawarta w wyniku postępowania ofertowego nr 2/02/2026/SF/BONYROZWOJOWE/SMiGPGŚ, przeprowadzonego zgodnie z zasadą konkurencyjności.
2. Zamówienie jest współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach projektu „Silna Federacja w budowaniu dialogu obywatelskiego na Dolnym Śląsku”, nr FEDS.07.07-IP.02-0018/24.

**§2 Przedmiot umowy**

1. Umowa dotyczy realizacji zamówienia zgodnie z Załącznikiem nr 1  
– Szczegółowa specyfikacja zamówienia.



- 
2. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi spełniając wszystkie minimalne parametry techniczne określone w szczegółowej specyfikacji zamówienia.

### §3 Termin realizacji

1. Termin realizacji zamówienia: do 60 dni od dnia podpisania umowy.
2. Za dzień realizacji uznaje się dzień podpisania protokołu odbioru.

### §4 Wynagrodzenie

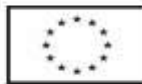
1. Cena całkowita brutto za wykonanie przedmiotu umowy wynosi **[kwota]** zł, w tym podatek VAT w wysokości ....%.
2. Płatność zostanie dokonana na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie do 14 dni od daty dostarczenia i odebrania całego zamówienia.
3. Cena zawiera wszystkie koszty związane z realizacją umowy, w tym koszty transportu, ubezpieczenia, podatków i innych opłat.
4. Zamówienie jest współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach projektu „Silna Federacja w budowaniu dialogu obywatelskiego na Dolnym Śląsku”, nr FEDS.07.07-IP.02-0018/24.

### §5 Warunki odbioru

1. Odbiór przedmiotu zamówienia następuje na podstawie protokołu odbioru dokonanego przez Zamawiającego po dostarczeniu i sprawdzeniu ich zgodności z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym.
2. Zamówienie ma być dostarczone pod wskazany adres: ul. Głowackiego 4; 58-100 Świdnica.
3. W przypadku stwierdzenia niezgodności z zamówieniem Zamawiający może odmówić odbioru.
4. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczone przedmioty z zamówienia na okres 24 miesięcy , licząc od daty odbioru.

### §6 Warunki gwarancji i serwisu

1. Okres gwarancji: Wykonawca udziela gwarancji jakości na dostarczone przedmioty zamówienia na okres 24 miesięcy, licząc od daty podpisania końcowego protokołu odbioru bez zastrzeżeń.



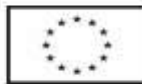
2. Zgłaszanie wad: Zamawiający będzie zgłaszał wady drogą elektroniczną na adres e-mail Wykonawcy: ..... . Za datę zgłoszenia uznaje się dzień wysłania wiadomości e-mail.
3. Czas reakcji: Wykonawca zobowiązuje się do potwierdzenia otrzymania zgłoszenia i podjęcia czynności diagnostycznych w ciągu 48 godzin od momentu zgłoszenia wady (dni robocze).
4. Termin naprawy: Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wady lub dostarczenia sprzętu wolnego od wad w terminie nie dłuższym niż 14 dni roboczych od daty zgłoszenia. W uzasadnionych przypadkach (np. konieczność sprowadzenia części z zagranicy) termin ten może zostać wydłużony za zgodą Zamawiającego.
5. Wymiana sprzętu: W przypadku, gdy ta sama wada wystąpi po raz trzeci lub gdy wada jest niemożliwa do usunięcia, Wykonawca zobowiązuje się do wymiany wadliwego przedmiotu na nowy, wolny od wad, o parametrach technicznych nie gorszych niż określone w ofercie, w terminie 7 dni od stwierdzenia tej okoliczności.
6. Przedłużenie gwarancji: Okres gwarancji ulega automatycznemu przedłużeniu o czas, w którym Zamawiający, wskutek wady przedmiotu objętego gwarancją, nie mógł z niego korzystać.
7. Koszty serwisu: Wszelkie koszty związane z realizacją uprawnień z tytułu gwarancji, w tym koszty transportu (w obie strony), części zamiennych oraz robocizny, ponosi w całości Wykonawca.
8. Niezależność od rękojmi: Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień wynikających z rękojmi za wady, zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego.

#### §7 Kary umowne

1. Za realizację zamówienia niezgodnie z umową a w szczególności **za opóźnioną realizacją zamówienia**, zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 1% wartości zamówienia za rozpoczęty każdy dzień opóźnienia.
2. Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

#### §8 Sankcje UE

1. Wykonawca oświadcza, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 oraz art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r.
2. Naruszenie powyższego skutkuje rozwiązaniem umowy ze skutkiem natychmiastowym.



## §9 Ochrona danych osobowych (RODO)

1. Administratorem danych osobowych jest Forum Aktywności Lokalnej.
2. Dane przetwarzane są zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c i e RODO oraz przepisami regulującymi realizację FEDS 2021–2027.
3. Dane będą przetwarzane w celach kontroli, monitoringu, audytu i rozliczeń projektu.

## §10 Zmiany umowy

Dopuszcza się zmiany umowy wyłącznie w przypadkach określonych w SWZ oraz Wytycznych kwalifikowalności.

## §11 Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. W przypadku sporów wynikłych z realizacji niniejszej umowy, strony będą dążyć do rozwiązania sprawy polubownie. W przypadku braku porozumienia, sprawa będzie rozstrzygana przez właściwy sąd powszechny.
3. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez obie strony.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Szczegółowa specyfikacja zamówienia

Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy

Załącznik nr 3 – SWZ